郵便振替払込取扱票の記入方法

各種証明書発行手数料の支払方法は，ゆうちょ銀行（郵便局）備え付けの「払込取扱票」に以下のとおり記入し，ゆうちょ銀行（郵便局）の窓口又はATMから振り込んでください。

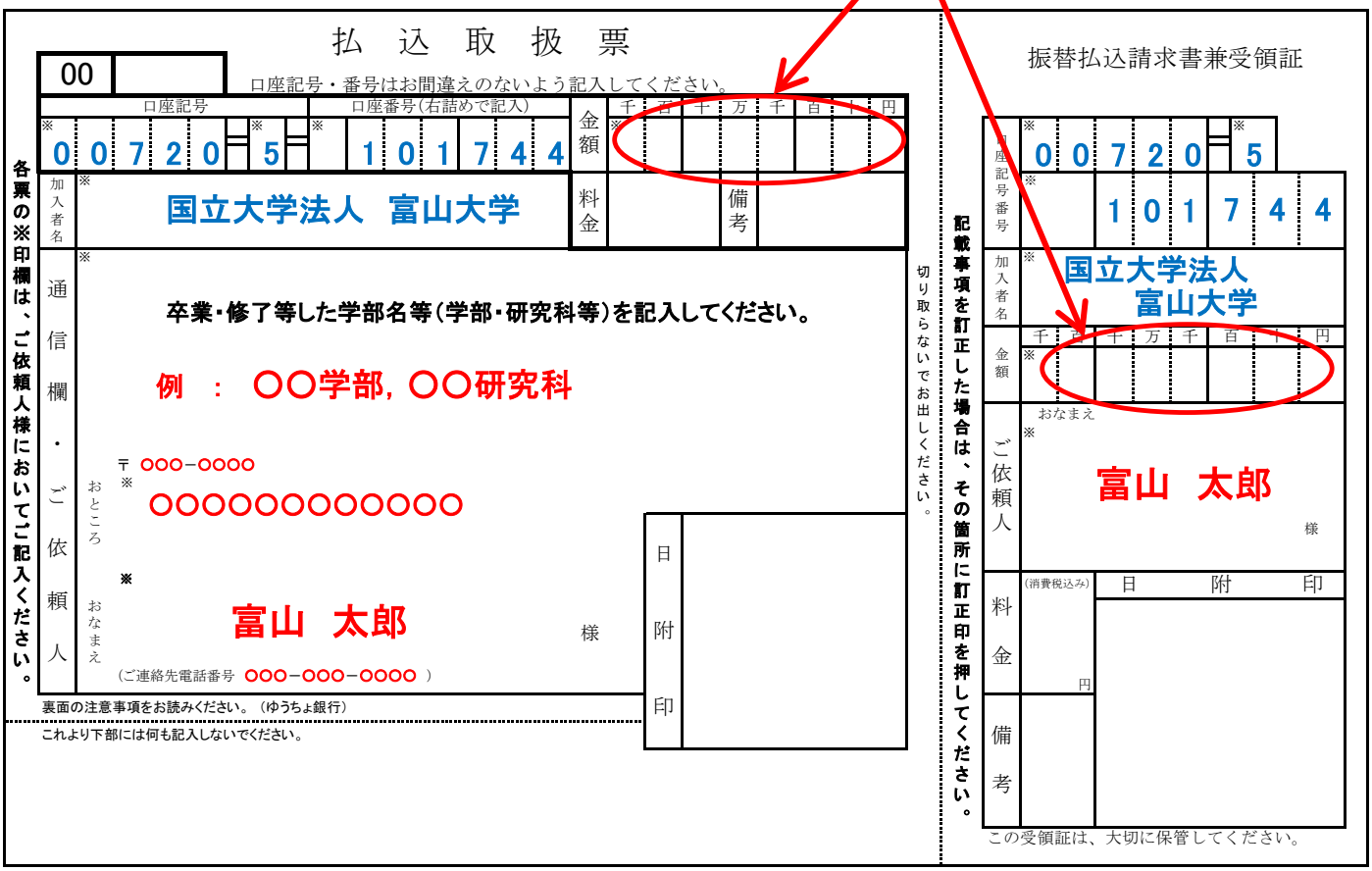
ゆうちょダイレクト等は使用しないでください。

○　「青字」の箇所は，記入例のまま御記入ください。

○　「赤字」の箇所は，記入例にしたがって，申請者の情報を御記入ください。

記入例

各種証明書発行手数料の合計金額を記入してください。（証明書申請数×500円）



※ 振込手数料は，申請者負担です。